



T.C.  
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ  
ORTAKÖY MESLEK YÜKSEKOKULU  
PERSONEL BİRİMİ  
GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELER İŞ AKIŞI

|                  |            |
|------------------|------------|
| Doküman No       | FR-011     |
| İlk Yayın Tarihi | 30.04.2018 |
| Revizyon No      |            |
| Revizyon Tarihi  |            |
| Sayfa            | /1         |

| İŞ AKIŞI ADIMLARI | SORUMLU   | İLGİLİ DOKÜMANLAR   |
|-------------------|---|---|
|                   | <p>İlgili Bölüm<br/>Sekreteryası<br/>İşlerini Yürüten<br/>Personel</p> <p>Yüksekokul<br/>Sekreteri</p> <p>Personel İşleri<br/>Birim personeli</p> | <p>-2547 Sayılı Kanun</p> <p>-Yurt İçinde ve Dışında Yapılacak<br/>Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslar</p> <p>- Görevlendirme Talep formu</p> <p>- Akademik Personeller için</p> <p>-Görevlendirme talep formu ekinde kabul<br/>yazısı, Bildiri Özeti, Ders telafisi veya<br/>yerine görevlendirme yazısı, Bölüm<br/>Başkanlığı Onayı</p> |

|            |                |                     |
|------------|----------------|---------------------|
| Hazırlayan | Yürürlük Onayı | Kalite Sistem Onayı |
|------------|----------------|---------------------|

Kalite Birim Temsilcisi

Kalite Koordinatör Yardımcısı

Kalite Koordinatörü

(Form No: FR-013; Revizyon Tarihi:...../...../.....; Revizyon No:.....)