

**T.C.  
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ**



**ORTAKÖY MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**2024 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME**  
**RAPORU**  
**Ortaköy/AKSARAY**  
**OCAK - 2025**

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### İletişim Bilgileri

Adı Soyadı	Görevi	İletişim	Kurumsal E-Posta
Öğr.Gör. Dr. Ferdi Yıldırım	Müdür	0-382-2883801	<a href="mailto:ferdiyildirim@aksaray.edu.tr">ferdiyildirim@aksaray.edu.tr</a>
Öğr.Gör. Dr. Murat AKSAR	Müdür Yardımcısı	0-382-2883803	<a href="mailto:murat.aksar@aksaray.edu.tr">murat.aksar@aksaray.edu.tr</a>
Öğr. Gör. Onur DOĞAN	Müdür Yardımcısı	0-382-2883804	<a href="mailto:onurdogan@aksaray.edu.tr">onurdogan@aksaray.edu.tr</a>
Emin ÇOMAK	Yüksekokul Sekreteri	0-382-2883802	<a href="mailto:ecomak@aksaray.edu.tr">ecomak@aksaray.edu.tr</a>

Adres: M.Akif ERSOY Mahallesi, Bahçeler Caddesi, No:1 ORTAKÖY/AKSARAY 68400

Telefon / Fax 0-382-2883800

E-posta: [ortakoymyo@aksaray.edu.tr](mailto:ortakoymyo@aksaray.edu.tr)

### Tarihsel Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuz 03.07.1992 tarih ve 3837 sayılı kanunla Niğde Üniversitesine bağlı olarak kurulan ve 1994 yılında geçici bir binada eğitime başlamış, 1998 yılında inşaatı tamamlanan kendi binasına taşınmıştır. Yüksekokul; Niğde Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı iken, bağlantısı değiştirilerek 01.03.2006 tarihli ve 5467 sayılı kanunla kurulan Aksaray Üniversitesi'ne bağlanmıştır. Meslek Yüksekokulumuz 5400 metrekare kapalı ve 30 bin metrekare açık ağaçlık alan içerisinde ayrıca 2012 yılında 310 metrekare bahçe içerisinde yapılmış yeni kantin binası ile hizmet vermektedir. Okulumuzda, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü'nde Makine Programı; Elektronik ve Otomasyon Bölümü'nde Elektronik Teknolojisi Programı ve Mekatronik Programı; Yönetim ve Organizasyon Bölümü'nde İşletme Yönetimi Programı; Büro Hizmetleri ve Sekreterlik Bölümü'nde Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Programı; Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü'nde Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı; Finans, Bankacılık ve Sigortacılık Bölümü'nde Bankacılık ve Sigortacılık Programı ile Maliye Programı; Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölümü'nde ise Sosyal Güvenlik Programı bulunmaktadır. Bu bölümlerde 571 erkek ve 450 kız öğrenci olmak üzere toplamda 1021 öğrencimiz öğrenim görmektedir. Bu bölümlerde kadrolu 21 Öğretim Görevlisi 2 Öğretim Üyesi ve 5 Öğretim Görevlisi de Üniversite içi başka Akademik birimlerde görevlendirilen olmak üzere toplam 28 akademisyen görev yapmaktadır. İdari personel sayımız ise toplam 8'dir.

### Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Meslek Yüksekokulumuz, bilimsel özerkliğin verdiği güçle, evrensel değerler ışığında, bilim, teknoloji, kültür ve sanat birikiminden faydalanarak, çağdaş ve nitelikli meslek elemanları yetiştirmeyi, uluslararası standartlarda eğitim-öğretim ortamı sunarak, gelişen teknoloji ve iş dünyasının ihtiyaçlarına uygun bilgi, eğitim ve hizmet üretimini topluma kazandırmayı misyon edinmiştir. Yenilikçi ve paylaşımcı yapısıyla, ulusal ve uluslararası düzeyde örnek gösterilen,

üniversite-sanayi iş birliğinde lider bir eğitim-öğretim kurumu olmayı vizyon edinmekte; ulusal ve evrensel değerlere uygun, mesleki standartları karşılayan, yaratıcı ve iş dünyasının insan kaynağı ihtiyacına cevap verecek mezunlar yetiştirmeyi hedeflemektedir.

## A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Alanında uzman, yenilikçi ve öğrenci odaklı akademik kadromuz, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde aktif rol alarak bilgi ve deneyimlerini öğrencilerle paylaşmaktadır. Bilimsel çalışmalara verdikleri katkılarla hem akademik gelişimi desteklemekte hem de öğrencilerin mesleki ve kişisel gelişimlerine rehberlik etmektedirler. Bu sayede, eğitim kalitesini artırarak öğrencilerin alanlarında yetkin bireyler olarak yetişmelerine olanak sağlamaktadırlar.</li><li>•Akademik kadronun hem teorik hem de pratik bilgi birikimi, öğrencilerin kamu kurumlarının ve özel sektörün ihtiyaçlarına uygun bir eğitim-öğretim almasını sağlayarak mesleki becerilerini geliştirmektedir.</li><li>•Kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile kurulan sağlam iş birlikleri, akademik çalışmaların ve projelerin etkisini artırmakta ve geniş bir uygulama alanı sunmaktadır.</li><li>•Akademik ve idari birimlerimizle dış paydaşlarımız arasında oluşturulan etkili iletişim sistemi, karar alma süreçlerinde tüm paydaşların katılımını artırmakta ve yönetim mekanizmalarını güçlendirmektedir.</li><li>•Organizasyon yapılarının, görev tanımlarının ve iş akışlarının paydaşlar tarafından kolayca erişilebilir olması, kurumsal şeffaflığı artırarak süreçlerin daha verimli işlemesine katkı sağlamaktadır.</li><li>•Liderlik anlayışı, değişime uyum sağlama kabiliyeti ve karmaşık süreçlerin etkin yönetimine olanak tanıyan esneklik ve motivasyonu teşvik etmektedir.</li><li>•Öğrencilerin akademik ve kişisel gelişimini desteklemek amacıyla düzenlenen bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler, öğrenci deneyimini daha zengin ve çeşitli hale getirmektedir.</li><li>•Öğrenci memnuniyeti ve akademik başarı, yönetimin öncelikli hedefleri arasında yer almakta ve bu hedeflere ulaşmak için sürekli iyileştirme çalışmaları (memnuniyet anketleri, birebir öğrenci görüşmeleri, kariyer günleri) sürdürülmektedir.</li></ul>
---------------------	---

<b>GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akademik kadronun uluslararası projelere katılımını artırmak ve yayın sayısını çoğaltmak amacıyla teşvik sistemlerinin hayata geçirilmesi gereklidir.</li><li>• Öğrenci geri bildirim süreçlerinin daha sık uygulanması ve bu süreçten elde edilen veriler doğrultusunda sürekli iyileştirme ve sürdürülebilir gelişim adımlarının atılması büyük önem taşımaktadır.</li><li>• Uluslararasılaşma süreçlerinin daha güçlü hale getirilmesi için öğrenci ve akademisyenlerin değişim programlarına katılımının desteklenmesi ve bu süreçlerin daha düzenli bir yapıya kavuşturulması önemlidir.</li><li>• Mezunlarla iletişim ağının güçlendirilmesi ve mezun takip süreçlerinin daha etkin bir şekilde yönetilmesi, mezun istihdamını artırmaya yönelik çalışmaları hızlandıracaktır.</li><li>• Akademik liderlik ve kalite yönetimi üzerine gerçekleştirilecek eğitim ve seminerlerin sayısının artırılması, akademik ve idari personelin liderlik becerilerini ve yönetim yetkinliklerini geliştirmeye önemli katkılar sağlayacaktır.</li></ul>
------------------------------	--

## **A.1. Liderlik ve Kalite**

### **A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı**

Birimde uygulanan yönetim modeli ve idari yapı, karar alma süreçleri, denge ve kontrol mekanizmaları, kurulların bağımsızlığı ve çok sesliliği, paydaş temsilinin etkinliği gibi unsurları içerecek şekilde oluşturulmuş ve benimsenmiştir. Öngörülen yönetim modeli ile mevcut uygulamanın uyumluluğu, modelin birim ölçeğinde sürdürülebilirliği ve yerleşik hale gelmesi sağlanmıştır. Birim yöneticilerinin çalışma yöntemleri, yetki ve sorumluluklarının belirginliği, akademik toplulukla iletişim kurma biçimleri ve üst yönetim anlayışının birim kimliğiyle uyumu başarılı bir şekilde uygulanmıştır. Organizasyon yapısı, raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş süreçleri gerçeği yansıtmakta ve paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanarak işleyişin şeffaflığı ve bilinirliği sağlanmıştır.

#### **Kanıtlar**

A.1.1. Organizasyon Şeması <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/dosya/3c77569d-279f-4d4d-832d-15700e1bb10b.pdf>

A.1.1. Görev Tanımları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/Gorev-Tanimlari>

A.1.1. İş Akış Süreçleri <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/is-Akis-Semalari>

### **A.1.2. Liderlik**

Birimde Müdür, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri ve bölüm başkanları, dünyada yaşanan hızlı dönüşümün etkisiyle yükseköğretimde ortaya çıkan şartlara (değişim, belirsizlik ve karmaşıklık) uygun bir kalite güvencesi sistemi ve kurum kültürünün oluşturulmasında yüksek bir sahiplenme ve motivasyon sergilemektedir. Bu süreçler, çevik ve dinamik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Liderler, birimin değerleri ve hedeflerine uygun stratejiler geliştirmenin yanı sıra; yetki dağılımı, ilişkilerin yönetimi, zaman kullanımı, motivasyon artırma ve stres yönetimi gibi stratejileri etkili ve dengeli bir şekilde yürütmektedir. Ayrıca,

diğer akademik ve idari birimlerle yönetim arasında güçlü ve etkin bir iletişim ağı oluşturularak iş birliği ve koordinasyon sağlanmıştır.

### **Kanıtlar**

A.1.2. Yönetim Toplantıları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/aksaray-universitesi-rektor-yardimcisi-prof--dr--ersan-severin-katilimiyla-akademik-kurul-toplantisi-yapildi> A.1.2.

A.1.2. Akreditasyon Toplantıları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/meslek-yuksekokulumuzda-kurumsal-akreditasyon-programi-kap-toplantisi-yapildi->

A.1.2. Motivasyon Toplantıları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/rektorumuz-prof--dr--alpay-aribas-tan-ortakoy-meslek-yuksekokuluna-ziyaret>

A.1.2. Ödül Haberi <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/dr--abdullah-turanin-kitabi-akademik-altin-kalem-odulu-aldi>

### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

Meslek Yüksekokulumuz, temel misyonlarından biri olan öğrencilere mesleki yeterlilik kazandırma hedefi doğrultusunda, sosyal ve ekonomik gelişmeleri yakından izleyerek yenilikçi yaklaşımlar benimsemektedir. Tüm bölüm ve programlarımız, ortak eğitim programı kapsamında yapılandırılmıştır. Öğrencilerimizin 4. yarıyılında özel sektör işletmeleri veya kamu kurum ve kuruluşlarında edindikleri saha deneyimi ile teorik eğitimlerini birleştirmeleri sağlanarak, mesleki yetkinliklerini geliştirmeleri ve istihdam alanında rekabet avantajı kazanmaları hedeflenmektedir.

### **Kanıtlar**

A.1.3. Ortak Eğitim Bilgilendirme Toplantısı  
[https://www.instagram.com/ortakoymyo\\_6868/reel/DCXPUWFoP5d/?locale=nl](https://www.instagram.com/ortakoymyo_6868/reel/DCXPUWFoP5d/?locale=nl)

A.1.3. Ortak Eğitim Programı Erişim Linki <https://ortakegitim.aksaray.edu.tr/hakkimizda>

### **A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları**

Aksaray Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uyumlu olarak, kalite güvencesinin stratejik plan ve iç kontrol sistemiyle ilişkilendirilmesi hedeflenmektedir. PUKÖ çevrimi çerçevesinde, takvim yılı bazında hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye alınacağı planlanmış ve akış şemaları oluşturulmuştur. Sorumluluklar ve yetkiler açık bir şekilde tanımlanmıştır. Meslek Yüksekokulumuz, kurumun vizyon ve misyonuna uygun bir Kalite Yönetim Sistemi oluşturmak amacıyla kaliteyle ilgili tüm süreçleri planlamakta, uygulamakta, izlemek, koordine etmek ve sonuçlarını raporlamak üzere gerekli faaliyetleri yürütmektedir.

### **Kanıtlar**

A.1.4. Raporlar <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/raporlar>

A.1.4. Toplantılar <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/meslek-yuksekokulumuzda-kurumsal-akreditasyon-programi-kap-toplantisi-yapildi->

### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimimiz, topluma karşı sorumluluğun gereği olarak, her yılsonunda faaliyet raporlarını hazırlayarak resmî internet sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ayrıca faaliyet dönemleri içerisinde gerçekleşen faaliyetlere dönük bilgileri kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuoyuna duyurmaktadır. Faaliyet raporları birimimiz internet sitesinde “İç Kontroller” başlığının altında “Faaliyet Raporu” alt başlığı içerisinde kamuoyuyla da paylaşılmış ve her yıl paylaşılmaya devam edilecektir.

## **Kanıtlar**

A.1.5. Faaliyet Raporları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/EOF>

A.1.5. Danışma Kurulu Toplantıları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/ortakoy-meslek-yuksekokulunda-danisma-kurulu-toplantisi-gerceklestirildi>

### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

Birimimizin misyon, vizyon ve politikaları, Aksaray Üniversitesi kalite politikası ve stratejik planı ile uyum göstermektedir. Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinmekte ve paylaşılmaktadır. Üniversitemiz Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan akademik, idari ve mali yetki ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili yasa ve mevzuat ile düzenlenmektedir.

## **Kanıtlar**

A.2.1. Üniversite Politikaları <https://kalite.aksaray.edu.tr/politikalarimiz>

A.2.1. Birim Öz Değerlendirme Raporu <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/raporlar>

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

Birimimiz, üniversitemiz tarafından belirlenen ve 2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik planın hayata geçirilmesi hususunda üstlendiği sorumlulukları eksiksiz bir biçimde yerine getirmek için azami gayret gösterecek ve bu doğrultuda öngörülen hedeflere ulaşılması adına planlı ve kararlı bir şekilde çalışmalar yürütecektir. Stratejik planın esas aldığı ilkelerle uyumlu bir yaklaşımla, birimimizin tüm olanakları seferber edilerek, üniversitemizin genel vizyonuna katkı sağlanacaktır.

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

Meslek Yüksekokulumuzda kaynakların (maddi ve ayni) adil bir şekilde tüm bölümlere eşit olarak dağıtılmasına özen gösterilmektedir. Bilgisayar laboratuvarları ve derslikler, bölümlerin eğitim ve öğretim ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla haftalık planlar çerçevesinde, farklı zaman dilimlerinde her bölümün kullanımına sunulmaktadır. Ayrıca, atamalar ve ders görevlendirmelerinde adil bir yönetim anlayışı esas alınmaktadır. Bilimsel aktivitelere (kongre, sempozyum vb.) katılım teşvik edilmektedir.

### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Üniversitemizde atama,

yükseltme ve görevlendirme kriterleri, "2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri Yüksekokulumuz bölüm kurullarında karara bağlanmak ve Yüksekokulumuzun ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır.

### **Kanıtlar**

A.3.2. Yönerge <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104214>

A.3.2.Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2709&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

A.3.2.Yönetmelik

<https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeli&mevzuatTertip=5>

A.3.2. Mevzuat <https://personel.aksaray.edu.tr/Mevzuat>

### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

Meslek Yüksekokulumuz yönetim sistemi 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” ve “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” hükümleri gereğince tanımlanmıştır. Kurum organları; Müdür, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Yüksekokul yöneticileri ise müdür, müdür yardımcıları, bölüm başkanları ve yüksekokul sekreteridir. Meslek Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapılanmasını gösteren ilgili “organizasyon şeması“ internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

### **Kanıtlar**

A.3.4. Organizasyon Şeması <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/organizasyon-semasi>

### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

Aksaray Üniversitesi'nin belirlemiş olduğu iç ve dış paydaşlar ile stratejik paydaşlar yüksekokulumuz tarafından da benimsenmektedir. İç paydaşları ile yıllık değerlendirme toplantıları yapılarak yapılandırılmış bir etkileşim sağlanmaktadır. Dış paydaşlar (sektör temsilcileri, yerel yönetimler, sendikalar, mezun öğrenciler, STK'lar vb.) ile yapılandırılmış etkileşimi yazışmalar, KEP, protokol ve iş birlikleri ile öğrencilere ve personellere yönelik verilen konferanslar ile sağlamaktadır.

### **Kanıtlar**

A.4.1. Danışma Kurulu Toplantıları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/ortakoy-meslek-yuksekokulunda-danisma-kurulu-toplantisi-gerceklestirildi>

A.4.1. Danışman Toplantıları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/ortakoy-meslek-yuksekokulunda-2024-2025-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-egitimleri-basarili-bir-sekilde-gerceklestirildi>

A.4.1. Mesleki Söyleşiler <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/turk-milli-degerlerinin-korunmasi-ve-yukseltilmesinde-genclerin-ve-kadınların-rolu-konulu-konferans-gercekleştirildi>  
<https://ortakoy.aksaray.edu.tr/prof--dr--suleyman-dogan-ozguven-eksikligini-ve-sinav-korkularini-asma-konulu-konferansi-gercekleştirirdi> <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/insansiz-hava-araclari-ihha-ve-dron-teknolojisi-konulu-konferans-duzenlendi>

#### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

Öğrenci memnuniyet anketleri yapılmakta ve sonuçlar değerlendirilmektedir. Müdür öğrenci buluşmaları düzenlenmekte dilek, istek ve şikâyetlerini iletebilmektedirler. Anketler sonucu öğrencilerin kantin ve yemekhane ile ilgili talepleri doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmıştır. Üniversitemiz Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) ne personel ve öğrenciler her türlü soru, sorun ve görüşlerini iletebilmektedirler.

##### **Kanıtlar**

A.4.2. RİMER <https://www.aksaray.edu.tr/gorus-oneri-formu>

A.4.2. Ortaköy MYO Öğrenci Memnuniyet Anketi <https://docs.google.com/forms/d/1KgAt0-46kJbTRGDs3Y8vNFgjPKbwU2yWRY74dtuO15M/edit?usp=drivesdk&chromeless=1>

#### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

Üniversitemiz Mezun Bilgi Sistemi bulunmaktadır. Öğrenci ve firmalar sisteme dahil olabilmektedir. Yüksekokulumuzda yıllara göre mezun olan öğrencilerin iletişim adreslerini gösterir liste (sayı ve kadın /erkek olarak) her yıl güncellenerek kişisel verileri koruma kanununa göre kayıt altında tutulmaktadır.

##### **Kanıtlar**

A.4.3. Mezun Bilgi Sistemi <https://www.aksaray.edu.tr/mezun-bilgi-sistemi>

#### **A.5.1 Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için Dış İlişkiler Ofisi kurulmuştur. Bu ofis altında Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile Uluslararası Öğrenci Ofisinin iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için tüm bölümlere birer koordinatör görevlendirilmiştir ve Rektörlükte yapılan bilgilendirme toplantısına birim koordinatörlerimiz katılmışlardır.

##### **Kanıtlar**

A.5.1 Dış İlişkiler Koordinatörlüğü <https://disiliskiler.aksaray.edu.tr/>

A.5.1. Erasmus Koordinatörleri <https://erasmus.aksaray.edu.tr/dosya/dbfff967-0721-4159-8fda-cad08a670a66.pdf>

A.5.1. Toplantılar <https://erasmus.aksaray.edu.tr/2024-yili-erasmus-bolum-koordinatörleri-değerlendirme-toplantisi>

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

Uluslararasılaşma ile ilgili faaliyetler planlanmaktadır.

## **B. EĞİTİM ÖĞRETİM**



<p><b>GÜÇLÜ YÖNLER</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Öğretim programları, TYYÇ'ye tam uyumlu olarak hazırlanmakta ve düzenli olarak güncellenmektedir.</li> <li>•Bologna Süreci ve kalite standartları doğrultusunda programların ulusal ve uluslararası uyumu sağlanmaktadır.</li> <li>•Program tasarımında öğrenciler, sektör temsilcileri ve diğer paydaşların görüşleri alınmakta, süreç düzenli olarak değerlendirilmektedir.</li> <li>•Ders içerikleri, öğrencilerin iş yükü dikkate alınarak hazırlanmakta ve sürekli gözden geçirilmektedir.</li> <li>•AKTS kredileri etkin bir şekilde uygulanmakta, uygulamalı derslerle pratik beceriler kazandırılmaktadır.</li> <li>•Öğrencilerin bireysel öğrenme süreçleri, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle yakından takip edilmektedir.</li> <li>•İzleme ve değerlendirme süreçleri şeffaf ve kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir.</li> <li>•İş dünyası ve sektör temsilcileriyle iş birliği yapılarak öğrencilerin mesleki yeterlilikleri artırılmaktadır.</li> <li>•Tüm öğrencilere akademik danışman atanmakta ve kariyer planlamalarına destek sağlanmaktadır.</li> <li>•Psikolojik danışmanlık, rehberlik ve sağlık hizmetleri gibi ek destekler sunularak öğrencilerin bireysel ve akademik gelişimleri desteklenmektedir.</li> <li>•Engelli öğrenciler için erişilebilirlik çalışmaları yapılmaktadır.</li> <li>•Öğrencilerin sosyal ve kültürel katılımını artırmak için çeşitli etkinlikler ve organizasyonlar düzenlenmektedir.</li> <li>•Mesleki söyleşiler ve sektörle bütünleşmiş seminerler ile öğrencilerin iş dünyasıyla bağlantı kurmaları sağlanmaktadır.</li> <li>•Öğrencilerin bilgisayar ve internet ile ilgili işlemlerini gerçekleştirebilmeleri için dört adet bilgisayar kullanıma sunulmuştur.</li> </ul>
<p><b>GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•Programların güncellenme süreci hızlandırılmalı ve paydaş görüşleri daha kapsamlı bir şekilde tasarıma dahil edilmelidir.</li> <li>•Müfredatın güncel kalması için yenilikçi ve çağın ihtiyaçlarına uygun ders modülleri artırılmalıdır.</li> <li>•Bilgisayar laboratuvarları ve dersliklerin teknolojik altyapısı geliştirilerek öğrenme ortamları iyileştirilmelidir.</li> <li>•Sanal laboratuvarlar yaygınlaştırılmalı ve dijital eğitim araçları ders içeriklerine entegre edilmelidir.</li> <li>•Yabancı dil dersleri çeşitlendirilerek uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlanmalıdır.</li> <li>•Erasmus ve benzeri değişim programları daha fazla tanıtılmalı ve öğrenci katılımı teşvik edilmelidir.</li> <li>•Mezunların iş bulma olanaklarını artırmak için sektör odaklı programlar geliştirilmeli ve iş dünyasıyla iş birliği güçlendirilmelidir.</li> <li>•Kariyer merkezi faaliyetleri daha fazla öğrenciye ulaşacak şekilde yaygınlaştırılmalı ve öğrencilere destek sağlanmalıdır.</li> <li>•Öğretim elemanlarının uluslararası projelerde daha fazla yer alması için proje geliştirme ve katılım süreçleri kolaylaştırılmalıdır.</li> <li>•Öğrencilerin ücretsiz internete ulaşması için Wi-fi hizmeti sağlanmalıdır.</li> </ul>

## **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

### **B.1.1. Programların Tasarım ve Onayı**

Birimimiz, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak, öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamakta olup, öğrencilerin ve sektörlerin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde düzenli olarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir. Güncellemeler Bölüm Kurullarının kararı üzerine Yüksekokulumuz Eğitim Komisyonunda değerlendirilerek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunda görüşülür ve Üniversitemiz Eğitim Komisyonuna sunulur. Komisyon onayından sonra Üniversitemiz Senatosunda görüşülür.

#### **Kanıtlar**

B.1.1. Bölüm/Program Açma İş Akışı <https://kalite.aksaray.edu.tr/dosya/ee5f9b99-62ab-486c-ab9a-58205655d2a4.pdf>

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Her öğretim yılı sonunda bir araya gelen bölümlerin öğretim elemanları tarafından oluşturulan ve yüksekokulun internet sitesinde adaylara, öğrencilere ve kamuoyuna açık bir şekilde eğitim amaçları ve kazanımları duyurulan programların aynı şekilde öğretim elemanları tarafından Öğrenci Bilgi Sistemindeki kısımda TYYÇ uyumuna ait derecelendirmeleri tek tek girilmektedir. Bu sayede amaçlarla, çıktılar ve TYYÇ uyumunu derecelendirerek derslere ait değerlendirme yapma ve eksiklikleri gözden geçirme düzenleme imkânı söz konusu olmaktadır.

#### **Kanıtlar**

B.1.2. Bologna Bilgi Paketi <https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/unitSelection.aspx?type=myo&lang=tr#x13>

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

Tüm programların ders kazanımları ve program çıktılarının uyumunu kapsayan çalışmalar, kapsamlı bir şekilde ele alınmakta ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle entegre biçimde düzenli olarak izlenmektedir. Bu izleme süreçlerinden elde edilen sonuçlar, ilgili paydaşlarla paylaşılmakta ve değerlendirilerek gerekli tedbirler alınmaktadır. Program hedefleri, çıktıları ve TYYÇ ile uyumluluğu, meslek yüksekokulunun mevcut olanakları doğrultusunda, yaratıcı yaklaşımlar ve özgün uygulamalarla desteklenmektedir.

#### **Kanıtlar**

B.1.3. Mesleki Söyleşiler <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/insansiz-hava-araclari-ihha-ve-dron-teknolojisi-konulu-konferans-duzenlendi>

B.1.3. Teknik Geziler <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/mercedes-benz-turk-aksaray-kamyon-fabrikasina-teknik-gezi-duzenlendi>

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

Programlardaki derslerin kredi değerleri (AKTS), öğrenci iş yüküne dayanılarak ders içerikleri ve müfredatla birlikte belirlenmiştir. Mesleki uygulama dersleri ve stajların iş yükü de hesaplanarak (AKTS kredisi) programın toplam iş yüküne dahil edilmiştir. Mesleki derslerde uygulamalara ağırlık verilmiş, böylece öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamalar aracılığıyla güçlendirmeleri amaçlanmıştır. Tüm bölümlerimiz ve programlarımız, ortak eğitim programı kapsamına alınmıştır.

#### **Kanıtlar**

B.1.4. Ortak Eğitim Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/200580>

B.1.4. Sektör Uygulamaları Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/139394>

B.1.4. Staj Yönergesi <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/Staj>

#### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

Her bir program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi yapılmakta sürecin işleyiş ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Yüksekokulumuzda Bölüm Başkanlıklarının program açma tekliflerine istinaden toplanan Eğitim Komisyonu tarafından Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini ve Bologna Sürecini de kapsayacak şekilde program tasarımı ve onayına karar verilerek üniversitenin üst yönetiminin uygun görüşüne sunulmaktadır. Program tasarımlarında her yıl düzenlenen Danışma Kurulu toplantısında sektör temsilcilerinin görüşleri ve ilimizin gelişiminde öncelikle dikkate alınan alanlar dikkate alınmaktadır.

#### **B.1.6. Eğitim Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Birimimizde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Akademik Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde tanımlanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler bu çerçevede sürdürülmektedir.

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)**

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Gerekli durumlarda öğretim elamanları öğrencilerine seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalar da yaptırabilmektedirler.

#### **Kanıtlar**

B.2.1. Sınav Yönetmeliği <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/3c5c8c86-1e6d-49a7-9ab7-652a6de00523.pdf>

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performansa dayalı olarak yürütülmekte ve öğrencilerin kendilerini ifade etmeleri için çeşitli yöntemler sunulmaktadır. Yüksekokulumuzda öğrenci başarısı, “Aksaray Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine göre değerlendirilmektedir. Bu yönetmelik gereği sınavlar yazılı veya uygulamalı olarak yapılabilmeğe; ayrıca, ödev, proje, rapor gibi etkinlikler de değerlendirme yöntemi olarak kullanılabilir. Hangi yöntemin kullanılacağı, dersi veren öğretim elemanı tarafından, programın yeterlilik ve kazanımları göz önünde bulundurularak belirlenir. Bologna süreci kapsamında, her ders için öğrenci başarısını değerlendirme kriterleri tanımlanmıştır. Dersin sorumlusu olan öğretim elemanı, bu kriterleri Bologna ders paketi sistemine işler ve dersin başında öğrencilerle paylaşır.

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

Öğrenci kabulü ile alakalı tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta ve buna dair bilgiler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından hazırlanan kılavuzda yer almaktadır. Yeni öğrencilerin okula ve programa uyumlarının sağlanması amacıyla oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

B.2.3. ÖSYM Kılavuzu <https://www.osym.gov.tr/TR,29532/2024-yuksekokretim-kurumlari-sinavi-yks-yuksekokretim-programlari-ve-kontenjanlari-kilavuzu.html>

B.2.3. Oryantasyon Eğitimleri <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/ortakoy-meslek-yuksekokulunda-2024-2025-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-egitimleri-basarili-bir-sekilde-gerceklestirildi>

### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

Mezuniyet koşulları, yeterliliklerin onayı ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup, kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Diploma alabilmek için öğrencilerin, eğitim-öğretim planında yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlaması, staj yükümlülüğünü yerine getirmesi ve mezuniyet not ortalamasının en az 2,00 olması gerekmektedir.

Mezuniyet not ortalaması 3,00 ile 3,49 arasında olan öğrenciler **onur listesine** girerek mezun olur ve bu durum diplomalarına işlenir. Not ortalaması 3,50 ve üzeri olan öğrenciler ise **yüksek onur listesine** girerek mezun olur ve bu başarıları diplomalarında belirtilir.

## **Kanıtlar**

B.2.4. Yönetmelik <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/3c5c8c86-1e6d-49a7-9ab7-652a6de00523.pdf>

## **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

### **B.3.2. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

Yüksekokulumuz, öğretimin etkinliğini artırmak ve öğrencilere en iyi öğrenme deneyimini sunmak için uygun ve yeterli donanımına sahip öğrenme ortamları sağlamaya özen göstermektedir. Bu doğrultuda, teknolojik altyapının geliştirilmesi ve güncel tutulması amacıyla sürekli çalışmalar yürütülmektedir. Laboratuvarlarımız, öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamalı olarak pekiştirmelerine olanak tanıyan modern cihaz ve ekipmanlarla donatılmıştır. Bu laboratuvarlarda yer alan bilgisayarların donanım ve yazılım güncellemeleri düzenli olarak yapılmakta, öğrencilerin güncel teknolojilerle çalışabilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, dersliklerimizdeki projeksiyon cihazları teknolojik yeterlilik açısından değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bunların yanı sıra, yüksekokulumuz, öğrenme ortamlarının fiziki koşullarını da iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Sınıfların ergonomik tasarımı ve aydınlatma düzenlemeleri gibi konular, öğrencilerin daha rahat ve verimli bir öğrenim süreci geçirmesi için düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışman öğretim elemanları tarafından, öğrencilere ders saatleri dışında belirlenen gün ve saatte zaman ayırmakta, öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Akademik danışmanlar bölüm hocalarından görevlendirilmektedir. Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri vb. destek hizmetleri Üniversitemiz bünyesinde bulunan Mediko Sosyal Merkezi tarafından sağlanmaktadır.

## **Kanıtlar**

B.3.2. Mevzuatlar <https://ogris.aksaray.edu.tr/files/danismanlik.pdf>

### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

Yüksekokulumuzun 1200 kişi kapasiteli 20 derslik, 3 bilgisayar laboratuvarı, 1 elektronik ve mekatronik laboratuvarı, 1 CNC laboratuvarı, 1 makine atölyesi, 1 Kütüphane ve 1 adet konferans salonu (150 kişilik) bulunmaktadır. Öğrencilerimiz kütüphane hizmetini ayrıca üniversitemiz merkez yerleşkesi kütüphanesinden karşılamaktadır. 150 kişi kapasiteli yemekhane ve 120 kişi kapasiteli kantinimiz olup, ayrıca sportif faaliyetler için futbol, basketbol ve voleybol sahaları bulunmaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

Engelli öğrencilerimizin üniversitedeki olanaklara ve hizmetlere eşit erişimlerini sağlamayı ve ihtiyaç duydukları alanda gelişimlerini destekleyici çalışmalar yapan ASÜ Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Engelsiz Üniversite Ödülleri – 2024 Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim konusunda Mavi Bayrak ve Eğitimde Erişim konusunda Yeşil Bayrak almaya hak kazanmıştır.

#### **Kanıtlar**

B.3.4. <https://engelsiz.aksaray.edu.tr/>

B.3.4. <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/3-aralik-dunya-engelliler-gunu-nde-engelli-kardeslerimiz-unutulmadi>

### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

Yüksekokulumuz öğrenci gelişimini desteklemek amaçlı spor turnuvaları, bilgi yarışmaları, konferans ve konserler düzenlemektedir.

#### **Kanıtlar**

B.3.5. Spor Müsabakaları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/ortakoy-meslek-yuksekokulu-nda-programlar-arsi-futbol-turnuvasi-devam-ediyor>

B.3.5. Münazara Yarışması <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/meslek-yuksekokulumuzda-kutuphaneler-haftasi-kutlandi>

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

Birimimizde, öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve görevlendirilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olunmaktadır. Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde Ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

B.4.1. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104214>

### **B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Meslek Yüksekokulumuzda ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, bölüm kurulları ve yüksekokulumuz yönetim kurulunda nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına

alınmaktadır. Öğretim elemanları kendi alanları ile ilgili bilimsel yayınlar yapmakta kongre ve sempozyumlara katılarak edinmiş oldukları kazanımları öğrenme-öğretme süreçlerine aktarmaktadır.

#### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

Yükseköğretim kurumlarında çalışan akademik personel için uygulanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne ait işlemler birimimizde de uygulanmaktadır.

### **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Öğretim elemanlarının TÜBİTAK, Avrupa Birliği (AB) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) gibi farklı fon kaynaklarından yararlanmaları teşvik edilmekte, bu da araştırma süreçlerine önemli katkılar sağlamaktadır.</li><li>• Akademik faaliyetler, her yıl hazırlanan birim faaliyet raporlarıyla düzenli olarak takip edilmekte ve şeffaf bir şekilde değerlendirilmektedir.</li><li>• Akademik Teşvik Yönetmeliği kapsamında, öğretim elemanlarının çalışmaları puanlanmakta; belirlenen eşiği aşan akademisyenlere ek ödeme yapılarak akademik çalışmalar desteklenmektedir.</li><li>• Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, BAP Koordinasyon Birimi tarafından titizlikle yürütülmekte; tüm süreçler, harcamalar da dahil olmak üzere, dikkatle planlanmakta, izlenmekte ve denetlenmektedir.</li></ul>
---------------------	--

<b>GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Birimimizde ulusal ve uluslararası ortak araştırma programları ve projeler konusunda eksiklikler bulunmaktadır. Bu alanda farkındalığı artırmak ve ortak projelere katılımı teşvik etmek için gerekli adımlar atılmalıdır.</li><li>•Araştırma laboratuvarlarının teknik donanımı ve yazılım altyapısı iyileştirildiğinde, akademik personelin daha fazla ve kaliteli araştırma yapması mümkün olacaktır.</li><li>•Öğretim elemanları arasında disiplinler arası araştırma ve proje kültürünün yaygınlaşması için farkındalık oluşturulması gerekmektedir.</li><li>•Genç akademisyenlerin araştırma süreçlerine daha aktif katılabilmesi için deneyimli akademisyenlerin mentorluk desteği vermesi faydalı olacaktır.</li><li>•Uluslararası bilimsel yayınların ve atıf sayılarının artırılması için akademik personelin yabancı dil yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yayın destek programlarının güçlendirilmesi önem taşımaktadır.</li></ul>
------------------------------	---

## **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

Bilimsel araştırma süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğretim elemanlarımız kurum içi ve kurum dışı fonlardan yararlanabilmektedir. TÜBİTAK, AB, BAP gibi fonlardan faydalanabilmeleri için teşvik edilmektedir.

### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

Yüksekokulumuz öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, harcamalarda dâhil olmak üzere araştırma geliştirme süreçlerine ait iş ve işlemler BAP Koordinasyon Birimi tarafından yerine getirilmekte ve takip edilmektedir.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

Birimimiz öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmeleri ve iyileştirmeleri için üniversitemizin verdiği destekler doğrultusunda destek vermektedir. Yüksekokulumuza atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi Yükseköğretim Kanunu, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır.

### **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

Birimimizin bu alanda herhangi bir çalışması mevcut değildir.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.2. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**



Her yıl hazırlanan Birim Faaliyet Raporlarında öğretim elemanlarının performansları yer almaktadır.

## Kanıtlar

C.3.2. <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/EOF>

### C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının takvim yılı süresince yapmış olduğu akademik çalışmaları, Akademik Teşvik Yönetmeliği faaliyet alanlarının değerlendirilmesine göre en az 30 puan ise akademik teşvik ödeneği ödenir.

## D. TOPLUMSAL KATKI

<b>GÜÇLÜ YÖNLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Üniversitenin toplumsal katkı politikası, kapsamlı ve kapsayıcı bir yaklaşım ile belirlenmiş olup, bölgesel kalkınma ve sosyal duyarlılığa yönelik somut hedefler içermektedir.</li><li>•Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan Eğitim Merkezleri aracılığıyla yaşam boyu öğrenme kültürü teşvik edilmekte, toplumun farklı kesimlerine yönelik eğitimler sunulmaktadır.</li><li>•Öğrencilerin toplumsal duyarlılıklarını artırmak amacıyla çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler, öğrenci projeleri ve mesleki söyleşiler gibi faaliyetler düzenlenmektedir.</li><li>•Akademik ve idari personelin katkılarıyla gerçekleştirilen akademik toplantılar ve görüşmeler, birimin toplumsal katkı süreçlerine aktif katılımını yansıtmaktadır.</li></ul>
<b>GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>•Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik belirgin süreçlerin eksikliği, bu alandaki ilerlemenin ölçülmesini zorlaştırmaktadır.</li><li>•Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin düzenli olarak toplanması ve raporlanması için bir izleme ve değerlendirme sistemi kurulması gerekmektedir.</li><li>•Dış paydaşlarla iş birliği ve protokol sayısının artırılması hedeflenmesine rağmen, bu işbirliklerinin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini artıracak mekanizmaların geliştirilmesi önemlidir.</li><li>•Engellilere yönelik engelsiz üniversite hedefi doğrultusunda, daha fazla altyapı ve erişilebilirlik projelerinin hayata geçirilmesi gerekmektedir.</li></ul>

## **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

Aksaray Üniversitesi, nitelikli insan gücü yetiştirmeyi ve gerçekleştirdiği faaliyetlerle bölgenin gelişimine katkı sağlamayı hedeflemektedir. Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan Eğitim Merkezleri aracılığıyla yaşam boyu öğrenme kültürünü yaygınlaştırmayı, çevrede bu becerilerin kazanılmasını desteklemeyi amaçlamaktadır. Üniversite, dış paydaşlarla sürekli iletişimde kalarak, bölgesel kalkınmaya ve toplumsal duyarlılığa yönelik iş birliği ve protokol sayısını artırmayı, girişimcilik, kariyer gelişimi ve sosyal etkinliklerle ilgili projeleri desteklemeyi öncelik olarak görmektedir. Engelsiz bir üniversite olmayı hedefleyen kurum, tüm yerleşkelerinde çevre bilincini yaygınlaştırmayı da toplumsal katkı politikası olarak benimsemektedir. Yüksekokulumuz, bu politikalarla uyumlu bir şekilde, toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik süreçler tanımlı değildir.